

Schnelleinstieg

Diese Anleitung erläutert Ihnen anhand von Beispielen, wie Sie Ihren Sage Shop aktivieren, die Ersteinrichtung vornehmen können und wie Sie den Sage Shop mit Sage 50 verknüpfen.

Dieses Dokument ist gültig für folgende Programme:

Sage Shop in Verbindung mit Sage 50 ab Version 2018

Hinweis: Diese Anleitung kann eventuell auch mit Vorgängerversionen von Sage 50 durchgeführt werden. Eine geänderte Menüführung, fehlende oder abgewandelte Funktionen werden in dieser Anleitung jedoch nicht berücksichtigt oder explizit erwähnt.

Stand: 02.2023

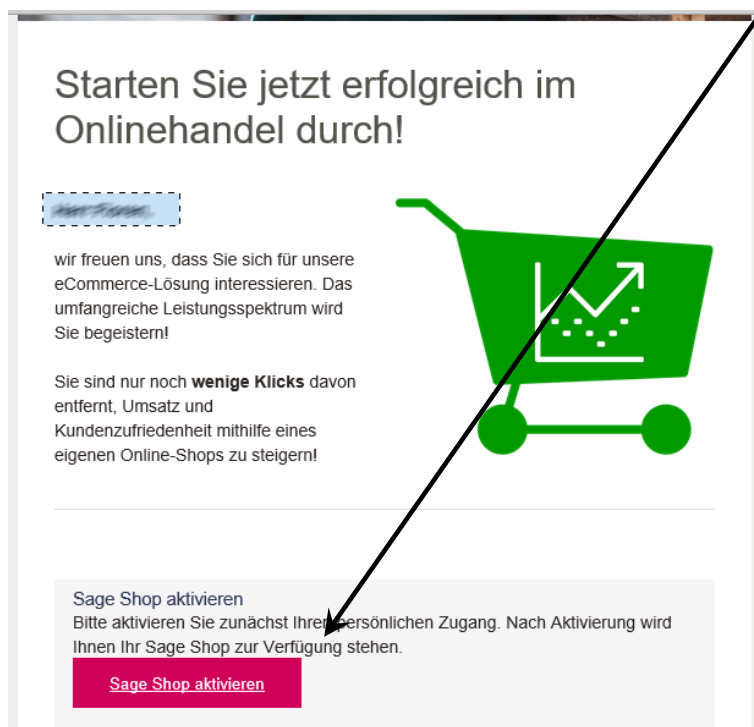
Inhaltsverzeichnis

1	Aktivierung Ihres Sage Shops	3
1.1	Willkommen zu Ihrem Sage Shop	3
1.2	Anmeldung in der ServiceWelt.....	4
1.3	Ihren Sage Shop aktivieren.....	5
1.4	Stammdaten Ihres Sage Shops	6
2	Erste Schritte im Sage Shop.....	8
2.1	Aufruf des Sage Shops und der Administration.....	8
2.2	Erste Einstellungen	9
2.3	Arbeiten im Sage Shop.....	11
3	Sage 50 und der Sage Shop	14
3.1	Verknüpfen Sie Sage 50 mit dem Sage Shop	14
3.2	Daten aus dem Sage Shop übernehmen	18
4	Fertig	23

1 Aktivierung Ihres Sage Shops

1.1 Willkommen zu Ihrem Sage Shop

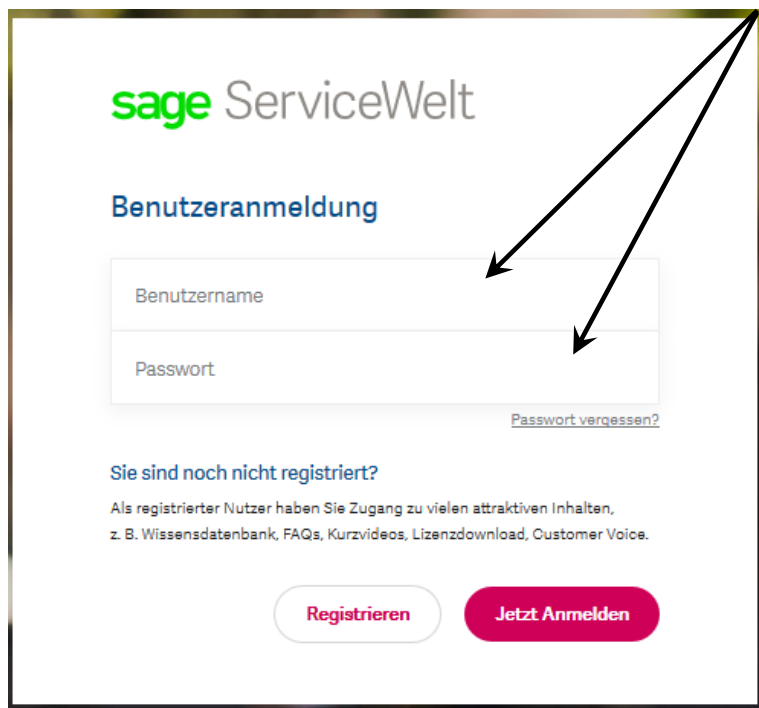
Nach der Freischaltung Ihres Sage Shops oder einer entsprechenden Testlizenz erhalten Sie von unserer Vertragsabteilung eine Willkommens-E-Mail, um Ihren Sage Shop zu aktivieren.



Über den Link "Sage Shop aktivieren" werden Sie für die weiteren Schritte in die ServiceWelt weitergeleitet.

1.2 Anmeldung in der ServiceWelt

In der ServiceWelt melden Sie sich mit Ihrem Benutzernamen und Ihrem Passwort an.



sage ServiceWelt

Benutzeranmeldung

Benutzername

Passwort

[Passwort vergessen?](#)

Sie sind noch nicht registriert?

Als registrierter Nutzer haben Sie Zugang zu vielen attraktiven Inhalten,
z. B. Wissensdatenbank, FAQs, Kurzvideos, Lizenzdownload, Customer Voice.

Registrieren Jetzt Anmelden

Hinweis: Benutzername und Passwort sind frei wählbar und sind weder zwangsläufig identisch mit den bei uns hinterlegten Lizenzdaten noch werden diese von uns vorgegeben.

Haben Sie sich zuvor noch nie in der ServiceWelt angemeldet, können Sie sich über die Schaltfläche < **Registrieren** > einen neuen Benutzer anlegen.

Tragen Sie hier bitte Ihre Daten ein. Benutzername und Passwort sind frei wählbar. Nachdem Sie die Nutzungsbedingungen gelesen und akzeptiert haben, können Sie einen neuen Account anlegen.

Ihre Benutzerdaten

Benutzername ?	<input type="text" value="Test"/>
Anrede	<input type="text" value="Herr"/> ▼
Vorname ?	<input type="text" value="Sage"/>
Nachname	<input type="text" value="Software"/>
E-Mail Adresse ?	<input type="text" value="anwender@sage.de"/>
Kundennummer ?	<input type="text" value="Sage Software"/>
Passwort ?	<input type="password" value="....."/>
Passwort bestätigen	<input type="password" value="....."/>
<input checked="" type="checkbox"/> Ich akzeptiere die Nutzungsbedingungen .	

Nach der Anlage des Accounts werden Sie automatisch zur Aktivierung Ihres Sage Shops geleitet.

1.3 Ihren Sage Shop aktivieren

Bei der Aktivierung Ihres Sage Shops können Sie Ihre gewünschte Shop-Bezeichnung und eine E-Mailadresse angeben, an welche Informationen aus Ihrem Shop gesendet werden.

Wichtig: Die Bezeichnung erscheint später in der Adresszeile im Web-Browser und ist nachträglich nicht mehr änderbar. Ihre Kunden, die Ihren Shop besuchen, werden also unter anderem diesen Bezeichner sehen. Wählen Sie hier also eine sinnvolle Shopbezeichnung.

Nachdem Sie die Lizenz- und Nutzungsbedingungen gelesen und akzeptiert haben können Sie Ihre Eingaben bestätigen und Ihr Sage Shop ist aktiv.

1.4 Stammdaten Ihres Sage Shops

Hier in der ServiceWelt lassen sich auch einige Stammdaten des Sage Shops konfigurieren.

Hier sehen Sie eine Übersicht Ihrer Online-Verkaufsplätze.
Im Abschnitt "Shop aufrufen", gelangen Sie in den Administrationsbereich und auf die Startseite Ihres Sage Shops.

Registrierung	
Shopname	<input type="text"/>
Administrative E-Mail-Adresse	<input type="text"/>
Domainname	<input type="text"/>

[Shop-Stammdaten bearbeiten](#)

Über den entsprechenden Button können Sie die Stammdaten des Sage Shops bearbeiten.

Die zu Ihrem Sage Shop eingetragenen Informationen werden Ihnen hier angezeigt. Nachdem Sie die gewünschten Daten angepasst haben, übernehmen Sie die Änderungen mit "Bestätigen."

Änderung Ihrer Shopdaten	
Shopname	<input type="text"/>
Administrative E-Mail-Adresse	<input type="text"/>
Verfügt die Domain über ein SSL-Zertifikat?	<input type="checkbox"/>
Domainname	<input type="text"/>

In diesem Bereich lässt sich zum Beispiel die vorgegebene E-Mailadresse noch einmal verändern.

Hier kann auch der Domainname eingetragen werden, über den Ihre Kunden Ihren Sage Shop erreichen. Wie Sie dazu genau vorgehen, sehen Sie hier:

<https://applications.sage.de/Portals/Redirect/KnowledgeBase/203964>

Wichtig: Wird hier eine Domain hinterlegt, die noch nicht bei einem Provider registriert ist, führt der Aufruf Ihres Sage Shops danach zu einer Fehlermeldung, da die Webadresse „ins Leere“ führt.

Zusätzlich kann hier definiert werden, ob Ihre Domain schon über ein eigenes SSL-Zertifikat verfügt.

Hinweis: Weitere Informationen zur Einbindung eines SSL-Zertifikats finden Sie unter:
<https://applications.sage.de/Portals/Redirect/KnowledgeBase/203532>

Mit der Schaltfläche < **Bestätigen** > speichern Sie Ihre Einstellungen, die Schaltfläche < **Abbrechen** > verwirft alle Änderungen.

2 Erste Schritte im Sage Shop

2.1 Aufruf des Sage Shops und der Administration

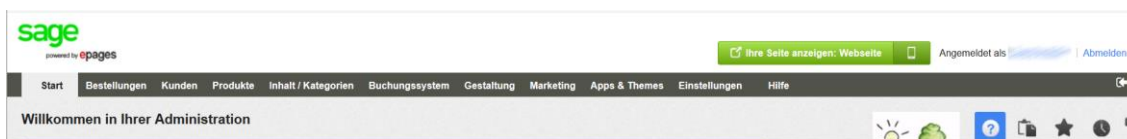
Weiter unten in der ServiceWelt finden Sie die Möglichkeiten Ihren Sage Shop zu öffnen oder in der Administration zu bearbeiten.

Vertragsdetails	
Typ	Sage Shop Pro
Laufzeitbeginn	11.07.2011
Aktiv	Ja
	Startseite Sage Shop anzeigen
	Sage Shop administrieren
Schnittstelle zur Warenwirtschaft:	
Aktiviert seit	06.02.2020 11:11:52
Anwendung	Sage
Mandant	Sage

Der erste Button führt Sie auf die Startseite Ihres Sage Shops.

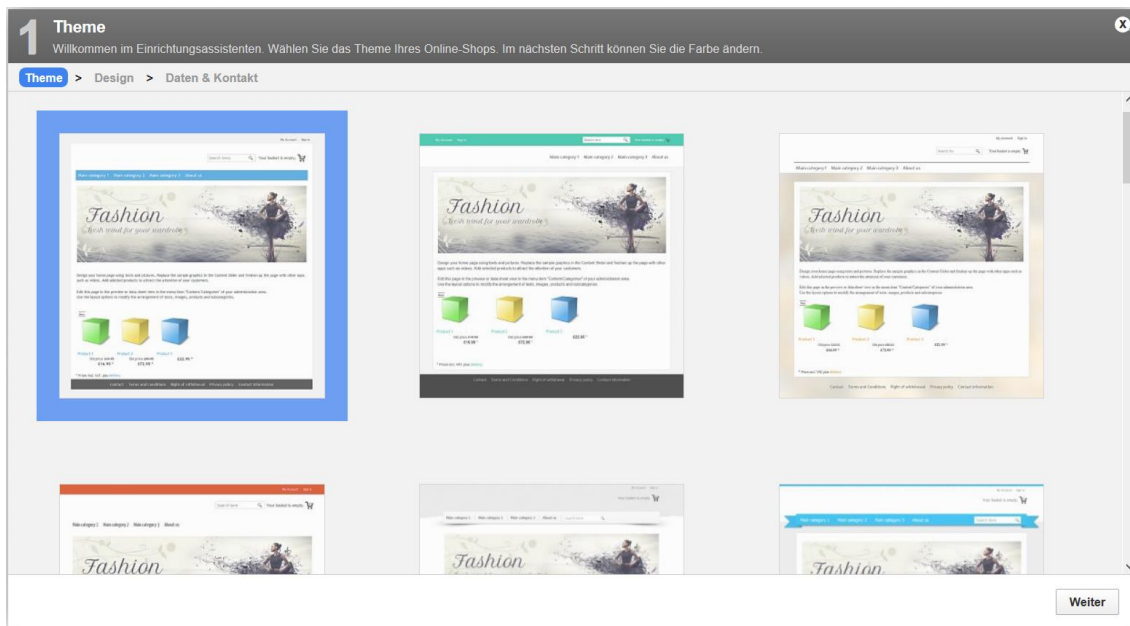


Der zweite Button zur Einrichtung und Bearbeitung Ihres Sage Shops.



2.2 Erste Einstellungen

Beim ersten Aufruf Ihrer Sage Shop-Administration führt Sie ein Assistent durch die wichtigsten Einstellungen Ihres Sage Shops.



Zunächst können Sie das "Theme" (Darstellung) Ihres Sage Shops wählen. Je nach Theme werden Ihnen in den weiteren Schritten entsprechende Gestaltungsvorschläge gemacht.

Hinweis: Alle Einstellungen, die Sie hier vornehmen, können ebenfalls in der Administration des Sage Shops konfiguriert und nachträglich bearbeitet werden.

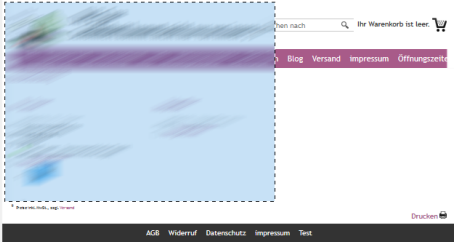
Im Schritt 2 sehen Sie eine Vorschau der getroffenen Auswahl und können hier die Hauptfarben Ihres Sage Shops definieren und ein Hintergrundbild auswählen bzw. hochladen.

2 Design

Ändern Sie die Farbe, um den Online-Shop Ihren Vorstellungen anzupassen. Weitere Designänderungen in Ihrem Shop sind später möglich.

Theme > Design > Daten & Kontakt

Wählen Sie die Hauptfarbe für Ihren Online-Shop. Weitere Designanpassungen Ihres Shops sind später in der Administration unter Design möglich.



Zurück Weiter

Im nächsten Schritt können Sie die wichtigsten Stammdaten für Ihren Sage Shop erfassen. Ihr Firmenname und ein frei wählbarer Titel für die Webseite sowie Ihre Kontaktdaten für Ihre Kunden sollten hier eingetragen werden. Zusätzlich können Sie hier z.B. auch Ihren Slogan hinterlegen und Ihr Logo hochladen.

3 Daten & Kontaktinformationen

Tragen Sie die wichtigsten Daten Ihres Online-Shops sowie Ihre Kontaktinformationen ein. Alle Einträge können später geändert werden.

Theme > Design > Daten & Kontakt

Wie ist der Name Ihrer Firma bzw. Organisation?

Firmenname

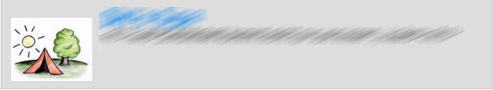
Weichen Namen soll Ihre Webseite bekommen?

Titel der Webseite

Slogan

Logo

Vorschau



Wie können Ihre Kunden Sie erreichen?

Vorname *

Nachname *

E-Mail *

Telefon

Fax

Land *

Straße u. Haus-Nr. *

PLZ *

Ort *

* Pflichtfelder

Zurück Übernehmen

2.3 Arbeiten im Sage Shop

Nach Abschluss des Assistenten befinden Sie sich in der Administration Ihres Sage Shops. Hier können Sie Ihren Sage Shop weiterbearbeiten.



Über die Menüleiste erreichen Sie die verschiedenen Bereiche der Administration.

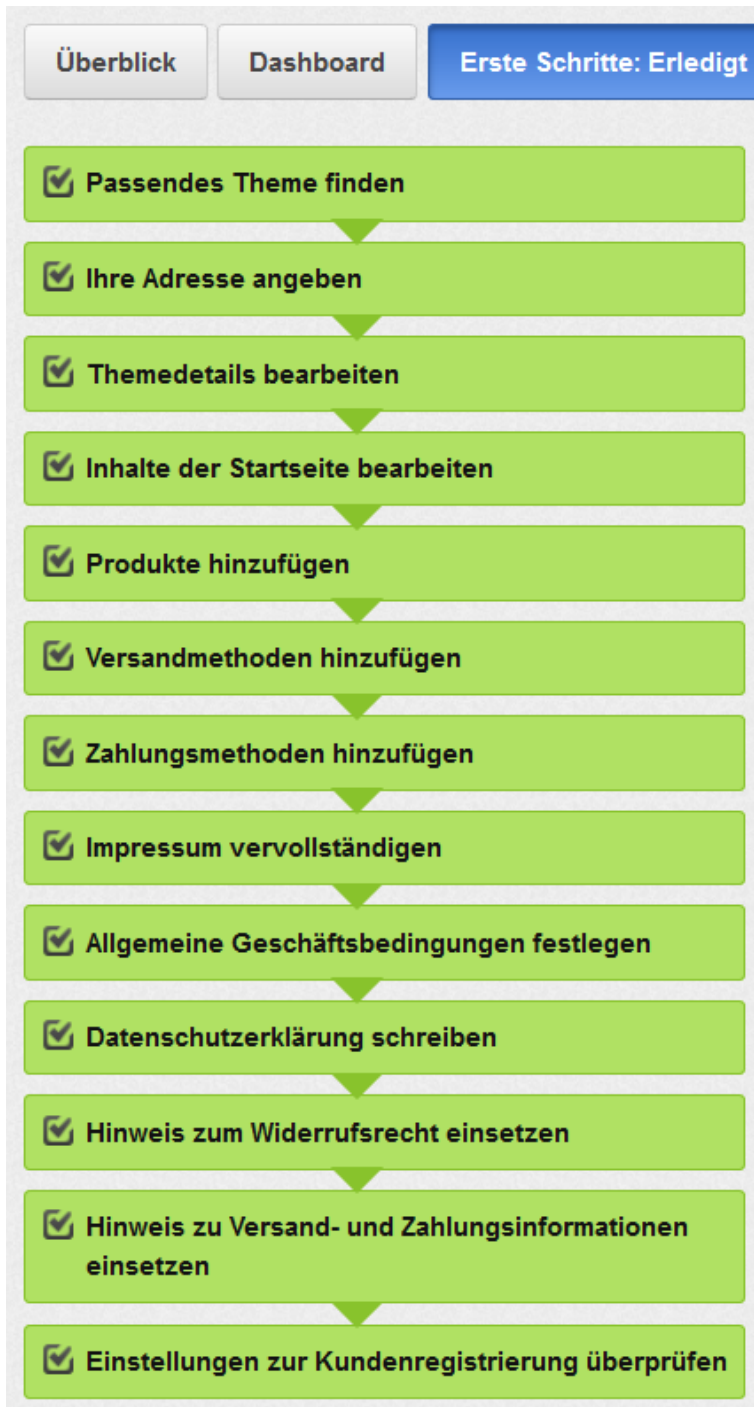


Die Schaltfläche "Seiten-Cache" lädt Ihre Änderungen sofort in Ihren Sage Shop, so dass diese umgehend auf der Webseite sichtbar sind.

"Ihre Seite anzeigen" öffnet Ihren Sage Shop in einem neuen Reiter bzw. aktualisiert die Seite, wenn diese bereits geöffnet ist.

Der Button mit dem Smartphone-Symbol zeigt Ihnen die mobile Ansicht Ihres Sage Shops.



Um alle nötigen Einstellungen strukturiert abzarbeiten kann auch weiterhin ein Einrichtungsassistent genutzt werden. Dieser wird links auf der Startseite der Administration angezeigt.







Sie sehen hier jederzeit an welcher Stelle Sie noch Informationen hinzufügen müssen, um mit dem Shop sicher starten zu können. Wenn alle Felder grün markiert sind, haben Sie alle Punkte abgearbeitet.



Der Menüpunkt "Hilfe" führt Sie zur Online-Hilfe, aber auch zu Video-Tutorials sowie zum Anwender-Blog und -Forum von ePages.



Hilfe

 **Hilfecenter** 
Antworten auf häufig gestellte Fragen, Anleitungen und Videotutorials

 **Videotutorials** 
Die Funktionen der Administration in Videos erklärt

 **Blog** 
Weiterführende Informationen zu Funktionen Ihrer Webseite sowie Branchen-News
[RSS-Feed abonnieren](#)

 **Forum** 
Erfahrungsaustausch mit anderen Anwendern [RSS-Feed abonnieren](#)

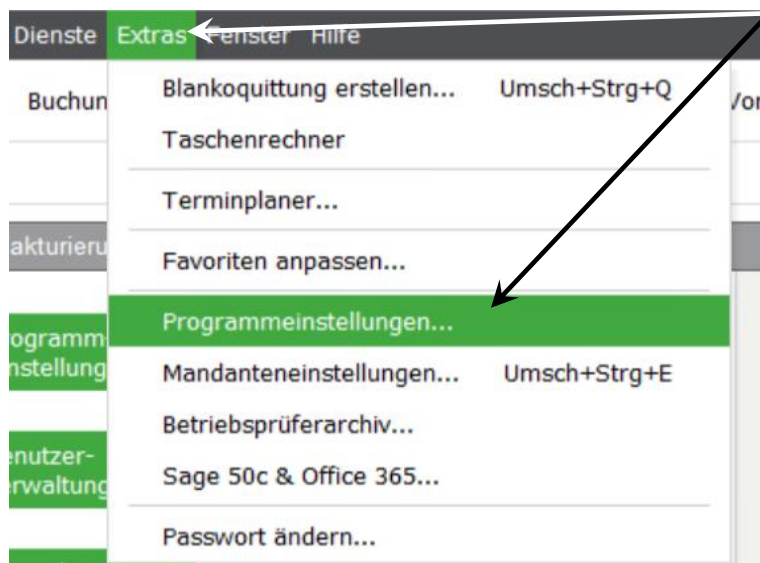
 **Leitfaden zur Suchmaschinenoptimierung (SEO)** 
Erfahren Sie Tipps und Tricks, wie Sie Ihre Webseite fit für die Suchmaschine machen.

Version: 6.17.99 - ePages Base | API-URL: <https://sage-shop.com/rs/shops/TestshopSandraSage> | [Über CKEditor](#)

3 Sage 50 und der Sage Shop

3.1 Verknüpfen Sie Sage 50 mit dem Sage Shop

Damit Sie im Sage Shop nicht alle Daten in einem zweiten System verwalten müssen, können Sie Ihren Sage Shop mit Ihrem Mandanten aus Sage 50 verknüpfen.



Hierzu wählen Sie in Sage 50 zunächst das Menü EXTRAS > "Programmeinstellungen".

Programmeinstellungen

Allgemein
Darstellung
Listendarstellung
Buchungsmaske
Buchungserfassung
Terminverwaltung
Selektion / Suche
Druck
Telefonie
Kasse
Cardware
Web / Proxy
Betriebsprüferarchiv
Erweitert
Datensicherung

Web
 Automatische Updateprüfung bei Programmstart

Proxy
 Proxyserver verwenden
Adresse: Port:
Benutzer: Passwort:

Servicewelt
Benutzername / E-Mailadresse:
Passwort:

Standardwerte einlesen

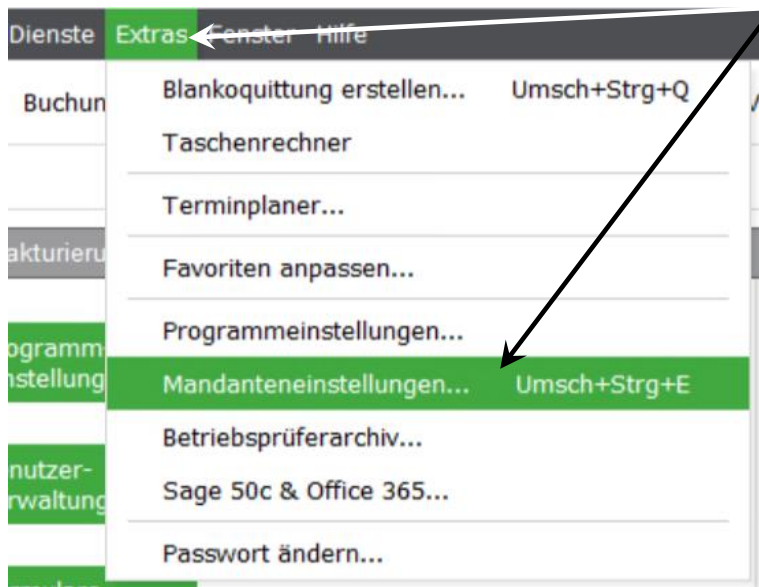
Unter dem Reiter "Web / Proxy" finden Sie die Möglichkeit Ihre ServiceWelt-Zugangsdaten in Sage 50 zu hinterlegen.

Servicewelt

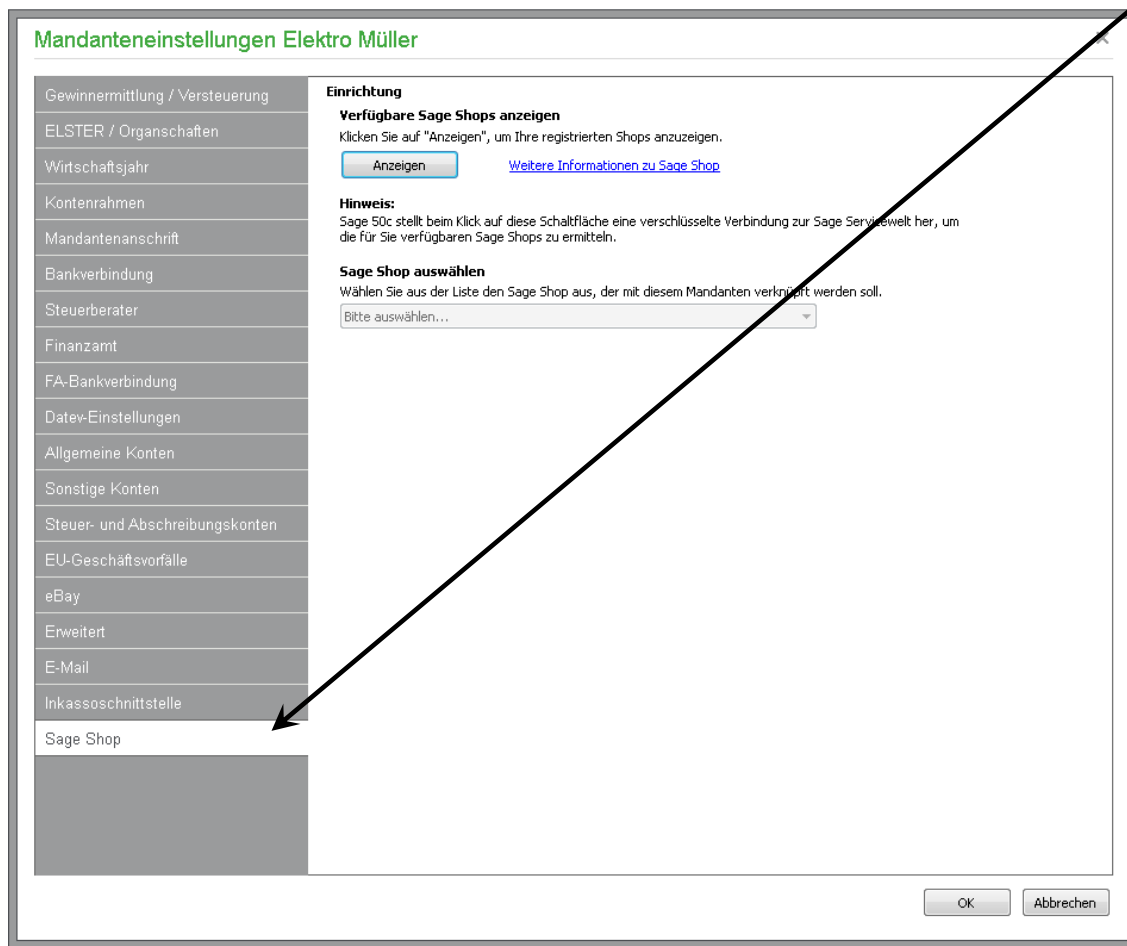
Benutzername / E-Mailadresse:

Passwort:

Tragen Sie hier Benutzername und Passwort ein und schließen Sie die Programmeinstellungen mit < **OK** >.



Als nächstes öffnen Sie bitte das Menü EXTRAS > "Programmeinstellungen".



Unter dem Reiter "Sage Shop" können Sie den aktuellen Mandanten mit dem gewünschten Sage Shop verbinden.

Hinweis: Jeder Sage 50 Mandant kann nur mit einem Sage Shop bzw. jeder Sage Shop nur mit einem Sage 50 Mandanten verbunden werden.
Wird ein bereits verbundener Shop mit einem anderen Mandanten verbunden, wird die zuvor gemachte Zuordnung auf Nachfrage gelöst.

Einrichtung

Verfügbare Sage Shops anzeigen
Klicken Sie auf "Anzeigen", um Ihre registrierten Shops anzuzeigen.

[Weitere Informationen zu Sage Shop](#)

Hinweis:
Sage 50c stellt beim Klick auf diese Schaltfläche eine verschlüsselte Verbindung zur Sage ServiceWelt her, um die für Sie verfügbaren Sage Shops zu ermitteln.

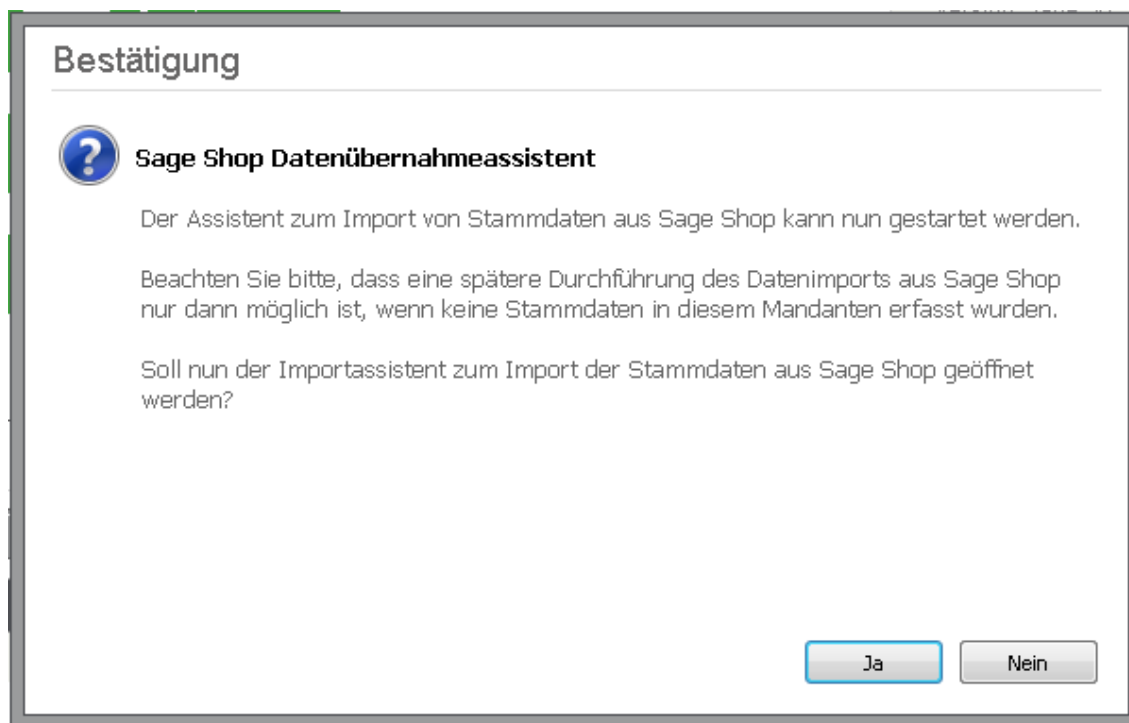
Sage Shop auswählen
Wählen Sie aus der Liste den Sage Shop aus, der mit diesem Mandanten verknüpft werden soll.

Bitte auswählen...
Bitte auswählen...

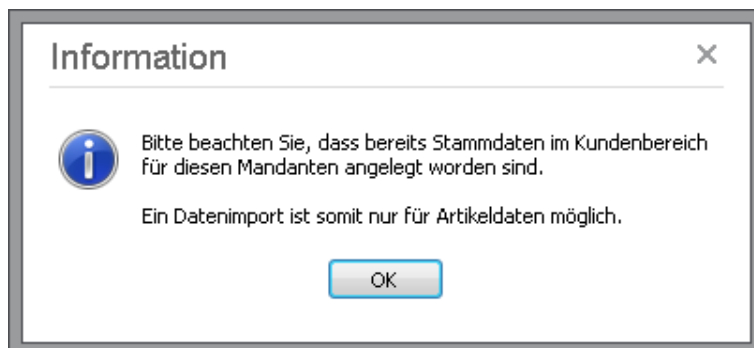
Durch einen Klick auf die Schaltfläche < **Anzeigen** > wird geprüft, welche Sage Shops unter Ihrem ServiceWelt-Zugang hinterlegt sind.

Wählen Sie Ihren gewünschten Sage Shop in der Liste aus und bestätigen Sie die Einstellungen mit < **OK** >.

3.2 Daten aus dem Sage Shop übernehmen



Sage 50 bietet nach der Verknüpfung zunächst an alle bereits eingegebenen Daten aus Ihrem Sage Shop in den Sage 50 Mandanten zu importieren.



Dabei können nur Kunden oder Artikel importiert werden, wenn zuvor keine Daten angelegt wurden.

Datenimport aus Sage Shop

Datensicherung
Bitte beachten Sie die Hinweise zur Sicherung Ihrer Daten.

Wichtiger Hinweis zur Sicherung Ihrer Daten

Bevor Sie Daten aus Sage Shop importieren können, erstellt der Assistent eine Datensicherung. Sie können nach dem Datenimport die Datenänderungen übernehmen oder den Datenbankstand vor dem Datenimport wieder herstellen.

Die Wiederherstellung Ihrer Daten ist auch zu einem späteren Zeitpunkt noch möglich. Hierzu wechseln Sie in die Mandantenauswahl und sichern die Datensicherung zurück.

Klicken Sie auf den unten stehenden Link, um nun Ihre Daten zu sichern

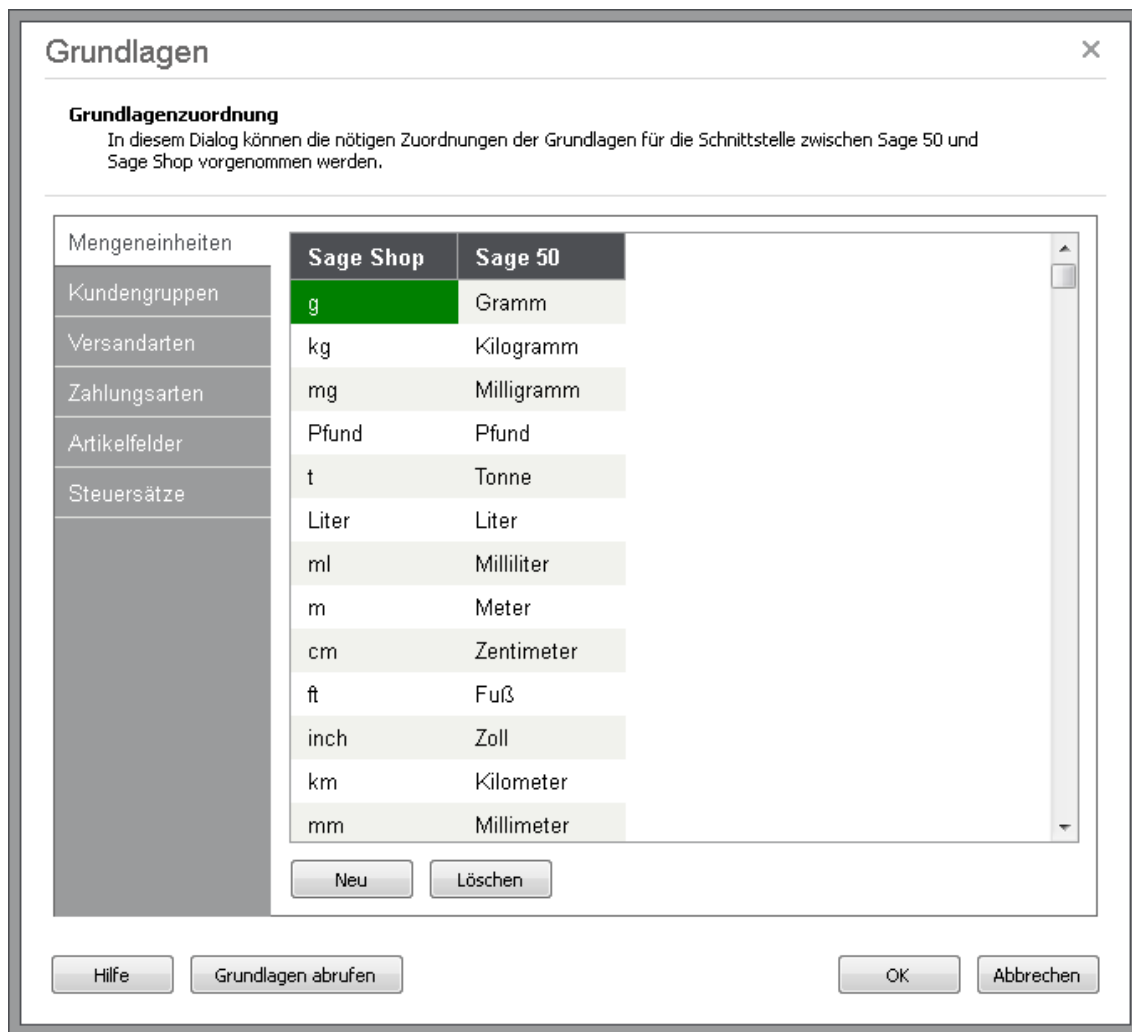
[Datensicherung starten](#)

< Zurück Weiter > Abbrechen

Führen Sie bitte zunächst eine Datensicherung aus. Unerwünschte Änderungen können wir so ohne größeren Aufwand wieder rückgängig machen.



Unter "Einstellungen vornehmen" können Sie die Grundlagen für die Schnittstelle zwischen Sage 50 und Ihrem Sage Shop definieren.



Unter anderem lassen sich hier die Mengeneinheiten, Versand- und Zahlungsarten aus dem Sage Shop und Sage 50 verknüpfen.

Datenimport aus Sage Shop ×

Importdaten auswählen
Bitte wählen Sie die zu importierenden Datenbereiche aus.

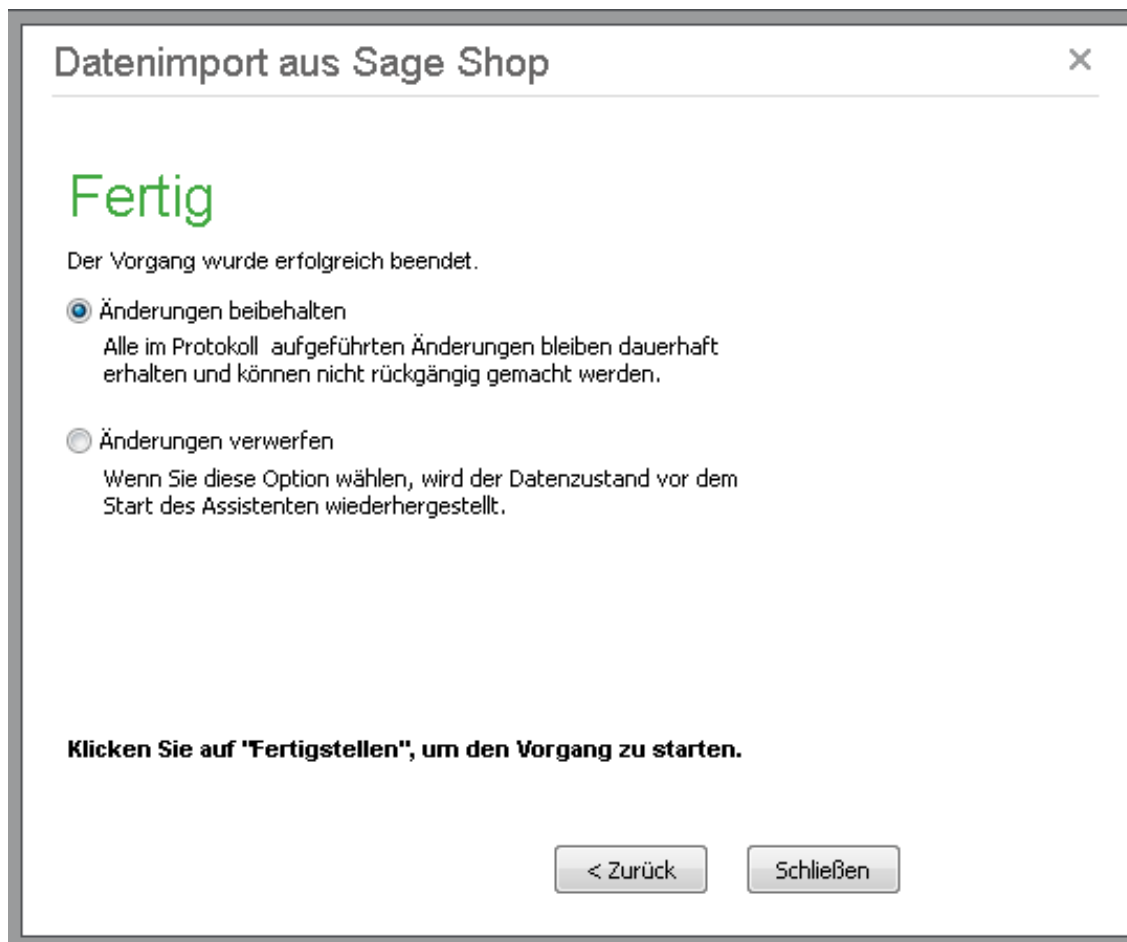
Datenbereiche

Artikel

Kunden

Klicken Sie auf "Weiter", um den Datenimport zu starten. Der Verlauf wird protokolliert und Sie haben im Anschluss die Möglichkeit, die Änderungen anzunehmen oder abzulehnen.

Nachdem Sie die gewünschten Datenbereiche ausgewählt haben, werden diese importiert.

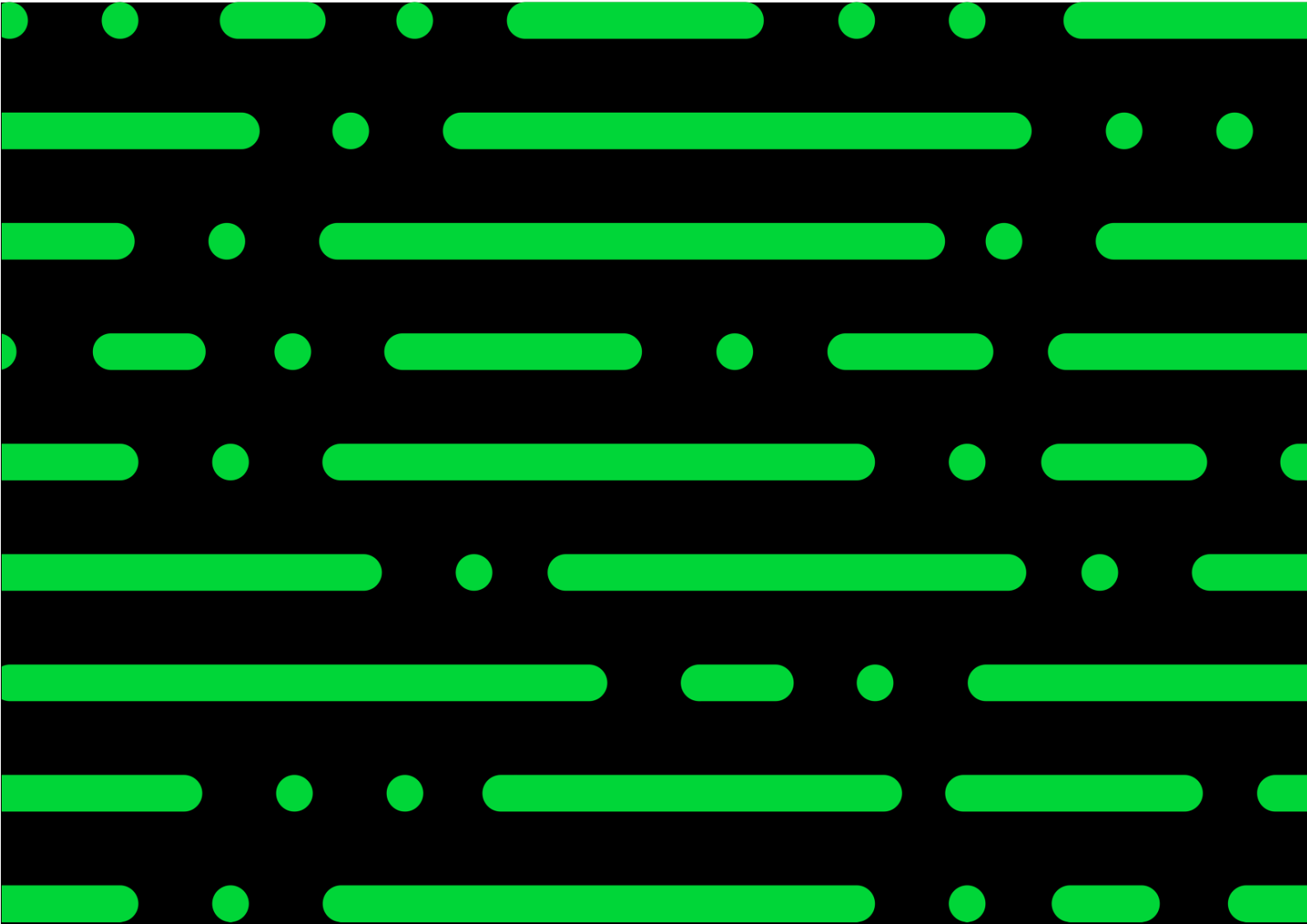


Nach dem Import können Sie die Änderungen entweder beibehalten oder verwerfen.

4. Fertig

Ihr Sage Shop ist nun mit Ihrem Sage 50-Mandanten verknüpft.

Sollten Sie Fragen zum Programm haben, nutzen Sie bitte an jeder Stelle im Programm durch Druck auf die Taste "**F1**" die in das Programm integrierte Onlinehilfe, welche Ihnen - immer bezogen auf das aktuell geöffnete Fenster - Informationen anzeigt. Oder rufen Sie im Sage Shop den Menüpunkt "Hilfe" auf.



Business Software GmbH

Primoschgasse 3
9020 Klagenfurt

0463 3843
kundenbetreuung@bsoftware.at
www.business-software.at



Sage

© 2022 Sage GmbH. Alle Rechte vorbehalten. Sage, das Sage Logo sowie hier genannte Sage Produktnamen sind eingetragene Markennamen der Sage Global Services Limited bzw. ihrer Lizenzgeber. Alle anderen Markennamen sind Eigentum der jeweiligen Rechteinhaber. Technische, formale und druckgrafische Änderungen vorbehalten.