Sage 50 Handwerk

Zeitmanage-ment

Die Lösung für ein durchgängiges Zeitmanagement – voll integriert in Sage 50 Handwerk.

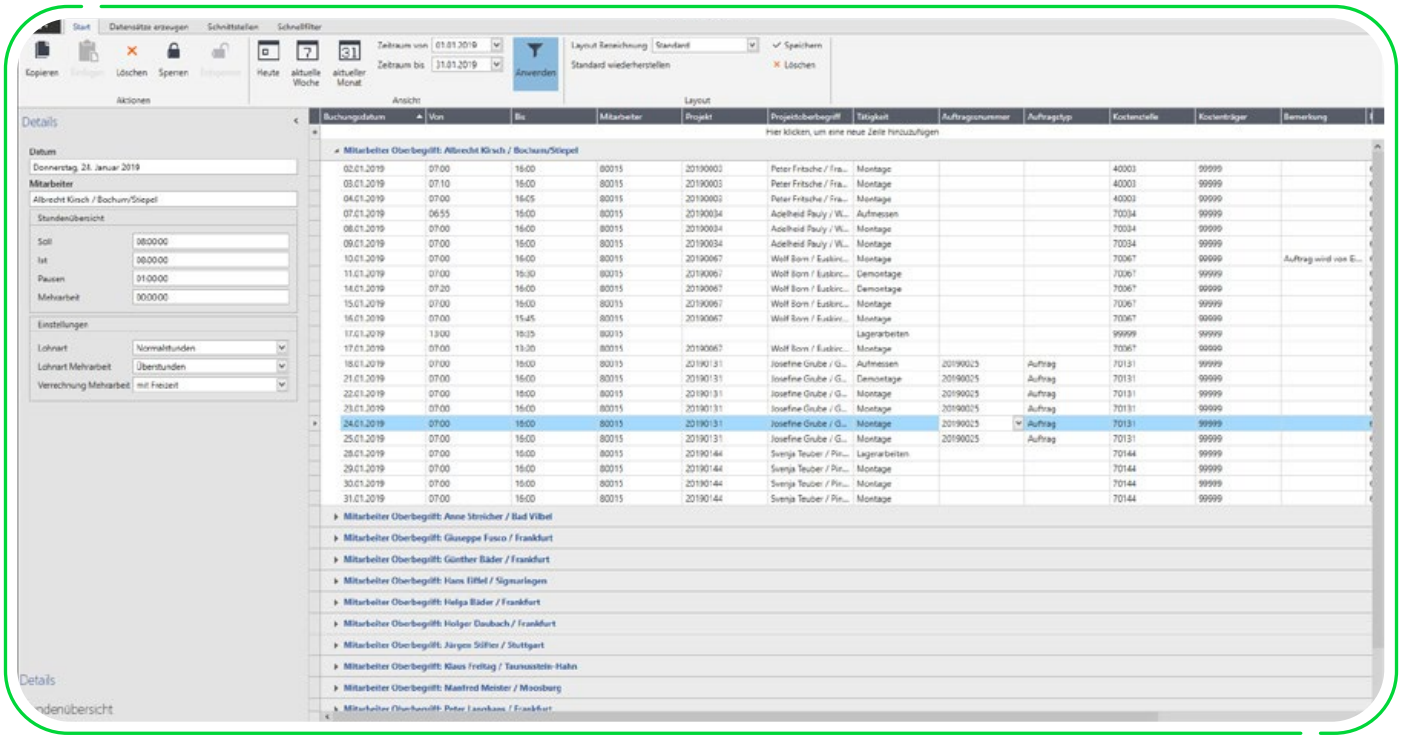
Sage 50 Handwerk Zeitmanagement bietet Ihnen eine vollständige Lösung von der mobilen Erfassung der Arbeitszeiten durch den Monteur über eine einfache Prüfung und Korrektur im Büro bis zur Erstellung der Arbeitszeitnachweise. Die erfassten Daten werden automatisch archiviert. Ganz entscheidend: Sage 50 Handwerk Zeitmanagement unterstützt Sie bei der Erfüllung der gesetzlichen Nachweispflicht durch das Arbeitszeitgesetz.

Der Sage 50 Handwerk Zeitmanagement-Vorteil: schnell und direkt. Die einmalig erfassten Arbeitszeiten können sofort weiterverarbeitet werden. Übergeben Sie die Daten an Ihren Steuerberater oder Ihr Lohnprogramm. Drucken Sie Stundenübersichten inklusive ausgewiesener Überstunden für Ihre Mitarbeiter aus oder verwenden Sie die exakt erfassten Lohnstunden zur Kostenbetrachtung in der Nachkalkulation. Unleserliche, verspätete und verlorene Stundenzettel gehören der Vergangenheit an.

Gesetzliche Grundlage
Arbeitergesetz (AZG): Erstellen und Bereithalten von Dokumenten zur Erfassung von Arbeitszeiten.

- Der Arbeitgeber ist verpflichtet, Beginn, Ende und Dauer der täglichen Arbeitszeit/Pausen seiner Arbeitnehmer aufzuzeichnen.
- Die Aufzeichnung muss spätestens bis zum Ablauf des jeweiligen Arbeitstages auf den Tag der Arbeitsleistung folgenden Kalendertages erfolgen.
- Die Aufzeichnungen müssen mindestens zwei Jahre, beginnend ab dem für die Aufzeichnung maßgeblichen Zeitpunkt, aufbewahrt werden.

Sage



Tabellarische Arbeitszeiterfassung

Leistungsumfang

1. Erfassung der Arbeitszeiten
   - Manuelle Erfassung
   - Mobile Erfassung
   - Einlesen aus Textdateien, z. B. von Terminals
   - Eingabehilfen, wie automatisches Vorbelegen von Zeiträumen mit Standardarbeitszeiten

2. Prüfen und Korrigieren von Arbeitszeiten
   - Plausibilitätsprüfung der Arbeits- und Pausenzeiten
   - Anzeige der Überstunden
   - Anzeige der Wochen- und Monatssummen

3. Standardberichte
   - Erfassungsbericht
   - Arbeitszeitnachweis
   - Projektarbeitszeiten
   - Tätigkeitsübersichten
   - Überstunden
   - eigene Reporte möglich

4. Grafische Auswertungen im Controlling-Center[3]

5. Weiterverarbeitung der Daten
   - Übergabe der Daten an den Steuerberater
   - Übergabe an Lohnprogramme
   - Kostenbetrachtung der Arbeitszeiten in der Nachkalkulation
   - Überstundenberechnung für Mitarbeiter

Highlights

1. Erfassung der Arbeitszeiten

2. Unterstützung bei der Erfüllung gesetzlicher Anforderungen
   - Einfache Prüfung und Korrektur durch Eingabehilfen
   - Automatische Speicherung bzw. Archivierung
   - Schnelle Erstellung der geforderten Arbeitszeitnachweise

3. Weiterverwendung der erfassten Arbeitszeiten
   - für die Lohnabrechnung
   - zur Übergabe an den Steuerberater
   - zur exakten Nachkalkulation der Lohnkosten
   - Ausweisung der geleisteten Überstunden

Ideale Ergänzungen zum Modul „Zeitmanagement“

- Modul Nachkalkulation
- Modul Controlling-Center inkl. Reportdesigner
- Modul Mobiler Kundenservice

[1] Bei Nutzung der Apps entstehen weitere Kosten
[2] In dieser App können ausschließlich Projektarbeitszeiten erfasst werden.
[3] Für diese Funktion wird das Modul „Controllingcenter inkl. Reportdesigner“ benötigt

Business Software GmbH
Primoschgasse 3
9020 Klagenfurt

0463 3843
kundenbetreuung@bsoftware.at
www.business-software.at

© 2022 Sage GmbH. Alle Rechte vorbehalten. Sage, das Sage Logo sowie hier genannte Sage Produktnamen sind eingetragene Markennamen der Sage Global Services Limited bzw. ihrer Lizenzgeber. Alle anderen Markennamen sind Eigentum der jeweiligen Rechteinhaber. Technische, formale und druckgrafische Änderungen vorbehalten.